Lebensgeschichte / Bericht zum Kind

Der Bericht wird für die Suche nach einer geeigneten Adoptivfamilie benötigt und ist von der Mandatsträger/in ausgefüllt an PACH[[1]](#footnote-1) und an die ZBK[[2]](#footnote-2) zu übermitteln.

|  |
| --- |
| **Personendaten des Kindes** |
| **Vorname** |       |
| **Name** |        |
| **Geburtsdatum** |       |
| **Geburtsort** |       |
| **Geburtsspital** |       |
| **Heimatort** |       |
| **Geschlecht** |       |
| **Jetziger Aufenthaltsort** **des Kindes** |       |

|  |
| --- |
| **Personendaten der Mandatsträger/in bzw. KESB** |
| **Vor- und Nachname** |       |
| **Adresse** |       |
| **Telefon** |       |
| **E-Mail** |       |
| **Adresse KESB** |       |
| **Zuständige Fachperson** |       |

|  |
| --- |
| **Personendaten zur Übergangspflegefamilie** |
| **Vor- und Nachname** **Übergangspflegeltern** |       |
| **Adresse** |       |
| **Telefon** |        |
| **E-Mail** |       |
| **Eintrittsdatum des Kindes** |       |

|  |
| --- |
| **Fachorganisation**(wenn die Übergangspflegefamilie durch eine Fachorganisation begleitet wird) |
| **Name der Organisation** |       |
| **Adresse der Organisation** |       |
| **Zuständige Fachperson** |       |
| **Telefon** |       |
| **E-Mail** |       |

|  |
| --- |
| **Informationen zur Freigabe des Kindes** |
| **[ ]**  | Die schriftliche Zustimmung der leiblichen Mutter liegt vor. | Datum auswählen |
| **[ ]**  | Die schriftliche Zustimmung des leiblichen Vaters liegt vor. | Datum auswählen |
| **Begründung, wenn die Zustimmung eines Elternteils nicht vorliegt:**      |
| **[ ]**  | Die Widerrufsfrist ist ungenutzt abgelaufen. | Datum auswählen |
| **Begründung, wenn Widerrufsfrist noch nicht abgelaufen ist (Erwartung / Zweifel, Vaterschaftsabklärung):**      |
| **[ ]**  | Entscheid der KESB über das Absehen der Zustimmung liegt vor. | Datum auswählen |
| **Begründung, wenn der Absehensentscheid noch nicht vorliegt:**      |

Bericht zum Kind

|  |
| --- |
| **Informationen zu den leiblichen Eltern** |
| Angaben zur aktuellen Lebenssituation, Gesundheit, wie kam es zur Adoptionsfreigabe, wer hat die Eltern während des Freigabeprozesses beraten: |
|       |

|  |
| --- |
| **Informationen zum Kind** |
| Worauf stützen sich die Informationen ab: Besuch in der Übergangspflegefamilie, Bericht der Pflegefamilie über den Verlauf des Pflegeverhältnisses und die Entwicklung des Kindes, Bericht der Fachorganisation, die die Pflegefamilie begleitet, Arztzeugnisse des Kindes usw.:      |

## **Allgemeine Entwicklung des Kindes (körperlich, psychosoziale Entwicklung)**

|  |
| --- |
| **Wach-/Schlafrhythmus des Kindes:**      |
| **Trink-/Essverhalten des Kindes:**      |
| **Gesundheit des Kindes:**      |
| **Besonderes:**      |

|  |
| --- |
| **Zusammenfassung** |
|       |

**Ort und Datum Unterschrift**

**Beilagen**

[ ]  Schriftliche Bestätigung der KESB, dass gültige Zustimmungserklärung der abgebenden Eltern vorliegt und Widerrufsfrist ungenutzt verstrichen ist oder Entscheid über das Absehen der Zustimmung

[ ]  Entscheid der KESB bezüglich der nötigen Abklärungen, wenn Zustimmungserklärung und/oder Ablauf Widerrufsfrist der abgebenden Eltern bzw. eines Elternteils nicht vorliegt (z.B. Vaterschaftsabklärung)

[ ]  Kopie Geburtsurkunde des Kindes

[ ]  Ärztliches Zeugnis des Kindes, einschliesslich Austrittsbericht Geburtsklinik

[ ]  Bericht über den Verlauf des Pflegeverhältnisses von der Fachorganisation,

 welche die Pflegefamilie begleitet

[ ]  Berichte der Übergangspflegefamilie über die Entwicklung des Kindes

1. Wenn PACH von der Mandatsträger/in für die Begleitung des künftigen Adoptivkindes beauftragt wurde. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zentralbehörde Adoption im Wohnsitzkanton der potenziellen Adoptiveltern. [↑](#footnote-ref-2)